



CÔNG TY TNHH ĐẦU TƯ THƯƠNG MẠI VÀ DU LỊCH QUỐC TẾ HÒA BÌNH

Công Ty TNHH Đầu Tư Thương Mại Và Du Lịch Quốc Tế Hòa Bình thông báo tuyển dụng:

1. **Số lượng cần tuyển:** 02

2. **Địa điểm làm việc:** 29 Đoàn Thị Điểm – Ô Chợ Dừa – Hà Nội

3. **Mô tả công việc:**

- Lập tờ khai thuế GTGT, thuế TNDN, thuế TNCN, hồ sơ hoàn thuế GTGT (nếu có), thuế môn bài và các hồ sơ khác nộp cho cơ quan thuế theo quy định hiện hành
- Quyết toán thuế năm
- Tập hợp hóa đơn chứng từ chi phí, thu chi phát sinh hàng ngày, kiểm tra và hoàn thiện tính chính xác hợp lý hợp lệ của hóa đơn chứng từ
- Lập Báo cáo tài chính và nộp Báo cáo theo đúng quy định Nhà nước
- Xử lý tất cả các vấn đề liên quan đến hóa đơn GTGT xuất cho khách hàng
- Báo cáo công việc theo yêu cầu
- Thực hiện các công việc theo sự phân công của lãnh đạo

4. **Yêu cầu ứng viên:**

- Có ít nhất 4 năm kinh nghiệm tại vị trí tương đương
- Tốt nghiệp cao đẳng đại học chuyên ngành kế toán
- Đã từng lên báo cáo tài chính là một lợi thế
- Nắm vững các quy định về thuế hiện hành
- Chăm chỉ, chịu được áp lực công việc

5. **Quyền lợi:**

- Mức lương: 12 – 15 Triệu (thỏa thuận theo năng lực)
- Thời gian làm việc: Từ thứ 2 đến hết sáng thứ 7
- Thưởng các ngày Lễ, Tết
- BHYT, BHXH, các quyền lợi cơ bản khác của người lao động
- Cơ hội thăng tiến và phát triển nghề nghiệp cao
- Du lịch hàng năm và có cơ hội tham gia khảo sát, hội chợ, các tour của công ty

6. **Cách thức ứng tuyển:**

- Gửi CV ứng tuyển về địa chỉ: hr@hoabinh-group.com
- Tiêu đề CV ứng tuyển ghi rõ: [Họ tên] – [Vị trí ứng tuyển]

– SĐT/Zalo (Bộ phận tuyển dụng): 0903278738