# BẢN MÔ TẢ CÔNG VIỆC

**Vị trí công việc: Trưởng Phòng – Nhóm bảo dưỡng khuôn đế giày**

**Công ty:** Tập đoàn Ching Luh Việt Nam

**Địa điểm làm việc:** KCN Thuận Đạo – Huyện Bến Lức – Tỉnh Tây Ninh

**Báo cáo trực tiếp:** Quản lý Bộ phận Khuôn Mẫu

---

## I. GIỚI THIỆU VỀ CÔNG TY

Tập đoàn Ching Luh được thành lập năm 1969 tại Đài Nam, Đài Loan. Trải qua hơn 50 năm hình thành và phát triển, Tập đoàn Ching Luh đã khẳng định mình là một trong những nhà sản xuất giày thể thao hàng đầu thế giới với hoạt động sản xuất tại Việt Nam và Indonesia. Ching Luh Việt Nam hiện có 04 nhà máy với tổng quy mô hơn 30.000 công nhân viên. Chúng tôi luôn hướng tới đổi mới công nghệ, nâng cao chất lượng sản phẩm và xây dựng môi trường làm việc chuyên nghiệp, nơi mỗi nhân viên được phát huy tối đa năng lực và phát triển sự nghiệp.

---

## II. MỤC TIÊU CÔNG VIỆC

Trưởng Phòng – Nhóm Bảo Dưỡng Khuôn Đế Giày chịu trách nhiệm quản lý toàn diện hoạt động nhập/xuất kho, bảo dưỡng, sửa chữa và quản lý vòng đời khuôn đế giày; đảm bảo dữ liệu trên hệ thống chính xác, kịp thời; phối hợp chặt chẽ với các bộ phận liên quan đảm bảo cung cấp đủ khuôn cho sản xuất; xây dựng kế hoạch bảo trì, nâng cao tuổi thọ thiết bị và góp phần ổn định tiến độ sản xuất chung của nhà máy.

---

## III. NHIỆM VỤ VÀ TRÁCH NHIỆM CHÍNH

### 1. Quản lý hoạt động nhập & Xuất kho khuôn

- Chỉ đạo, giám sát toàn bộ công tác tiếp nhận, lưu trữ, bảo quản, xuất sử dụng và thu hồi khuôn đế giày tại kho; đảm bảo quy trình chặt chẽ, rõ ràng, đúng quy định.
- Kiểm tra tình trạng, số lượng trước khi nhập/xuất; phân loại, sắp xếp khoa học, dễ tra cứu; ngăn ngừa mất mát, hư hỏng hoặc nhầm lẫn.
- Lập báo cáo tồn kho định kỳ; đối chiếu số liệu thực tế với sổ sách, hệ thống; đề xuất giải pháp xử lý chênh lệch nếu có.

### 2. Quản lý dữ liệu & Theo dõi vòng đời khuôn trên hệ thống SAP

- Cập nhật đầy đủ, chính xác và kịp thời thông tin nhập/xuất kho, tình trạng, vị trí, số lần sử dụng và vòng đời khuôn trên hệ thống SAP.

- Theo dõi số chu kỳ sản xuất, mức hao mòn; đưa ra cảnh báo khi khuôn đến giới hạn cần bảo dưỡng hoặc thay thế.
- Tạo báo cáo phân tích hiệu quả sử dụng, tốc độ hao mòn và tình trạng tồn kho cho cấp trên; đề xuất kế hoạch mua sắm hoặc chế tạo bổ sung.

**3. Phối hợp bàn giao & Đảm bảo khuôn cho sản xuất**

- Phối hợp với bộ phận Sản xuất, Kỹ thuật và Kế hoạch chuẩn bị, bàn giao khuôn đúng tiến độ, đủ số lượng và đạt chất lượng yêu cầu.
- Lắng nghe phản hồi từ xưởng sản xuất về tình trạng khuôn; giải quyết kịp thời hoặc chuyển giao bộ phận chức năng xử lý.
- Theo dõi tiến độ trả lại khuôn sau sử dụng; kiểm tra, đánh giá tình trạng trước khi lưu kho hoặc chuyển sửa chữa.

**4. Quản lý bảo dưỡng & Sửa chữa khuôn**

- Xây dựng kế hoạch bảo dưỡng định kỳ dựa trên số chu kỳ sử dụng và đặc tính kỹ thuật của từng loại khuôn; tổ chức triển khai và giám sát chất lượng thực hiện.
- Phối hợp với bộ phận Kỹ thuật và đội ngũ sửa chữa thực hiện bảo trì, cải tiến và sửa chữa nhanh các hư hỏng; giảm thiểu thời gian ngừng trệ do khuôn.
- Ghi chép chi tiết lịch sử sửa chữa, thay thế bộ phận; phân tích nguyên nhân hư hỏng thường gặp; đề xuất cải tiến thiết kế hoặc vật liệu nâng cao độ bền.

**5. Quản lý nhân sự & An toàn lao động**

- Phân công công việc, hướng dẫn và đào tạo nhân viên trong nhóm; kiểm tra hiệu quả làm việc, thái độ và tuân thủ quy trình.
- Đảm bảo môi trường làm việc sạch sẽ, ngăn nắp; tuân thủ nghiêm ngặt tiêu chuẩn an toàn khi vận chuyển, nâng hạ, bảo dưỡng và sử dụng thiết bị tại kho khuôn.
- Thực hiện các công việc khác theo sự phân công của Quản lý Bộ phận.

---

## IV. YÊU CẦU NĂNG LỰC & KINH NGHIỆM

**Trình độ học vấn:** Tốt nghiệp cao đẳng trở lên; ưu tiên tốt nghiệp ngành Hóa học, Cơ khí, Chế tạo Giày hoặc các ngành liên quan.

**Kinh nghiệm chuyên môn:** Tối thiểu 3 năm kinh nghiệm làm việc tại công ty sản xuất; có kinh nghiệm quản lý kho vật tư, thiết bị hoặc khuôn mẫu; hiểu quy trình sản xuất và cấu tạo khuôn đế giày là ưu tiên.

**Ngoại ngữ:** Tiếng Anh/Hoa giao tiếp; đủ khả năng trao đổi công việc, đọc hiểu tài liệu kỹ thuật và báo cáo.

**Kỹ năng chuyên môn:**

- Thành thạo tin học văn phòng: Excel (quản lý dữ liệu, tính toán, lập báo cáo), PowerPoint; có kinh nghiệm làm việc trên hệ thống quản lý kho/ERP (SAP) là lợi thế.
- Nắm vững quy trình quản lý kho, bảo quản thiết bị, vật tư.
- Hiểu cơ bản về cấu tạo, nguyên lý sử dụng và bảo dưỡng khuôn đế giày.
- Lập kế hoạch, tổ chức thực hiện và kiểm tra tiến độ công việc; phân bổ nhân sự hợp lý.
- Giao tiếp, phối hợp hiệu quả với nhiều bộ phận khác nhau; giải quyết vấn đề phát sinh một cách xây dựng.

**Thái độ & Tố chất:**

- Chịu trách nhiệm cao, tỉ mỉ, cẩn thận trong quản lý số liệu và tài sản.
- Lãnh đạo tự tin, công bằng; xây dựng tinh thần đoàn kết trong nhóm.
- Chủ động, tích cực; sẵn sàng học hỏi và cải tiến quy trình làm việc.
- Chịu được áp lực công việc cao, đặc biệt trong giai đoạn sản xuất gấp.
- **Tuân thủ tiêu chuẩn an toàn là ưu tiên hàng đầu.**

---

## V. QUYỀN LỢI ĐƯỢC HƯỞNG

- Thu nhập cạnh tranh, phù hợp trình độ, kinh nghiệm và vị trí quản lý.
- Đầy đủ chế độ Bảo hiểm xã hội, Bảo hiểm y tế, Bảo hiểm thất nghiệp theo Luật lao động.
- Được tham gia đào tạo nâng cao nghiệp vụ, ngoại ngữ và kỹ năng quản lý.
- Cơ hội phát triển dài hạn và thăng tiến trong tập đoàn.
- Các chế độ phúc lợi khác: thưởng lễ, Tết, thưởng niên hạn, nghỉ phép theo quy định...

---

## VI. THÔNG TIN LIÊN HỆ & ỨNG TUYỂN

Hotline / Zalo: **0917 696 238**

Email nhận CV: **recruitment@chingluh.com**

Địa điểm làm việc: KCN Thuận Đạo – Huyện Bến Lức – Tỉnh Tây Ninh