

BẢN MÔ TẢ CÔNG VIỆC

CÔNG TY TNHH GIÀY CHING LUH VIỆT NAM

Vị trí: Phó quản lý (Assistant Manager) Bộ phận Phát triển Kỹ thuật – Technical Development

Bộ phận: PCC Jordan

Báo cáo trực tiếp: Trưởng Bộ phận Dự án (Dimension Lead)

I. TỔNG QUAN VỊ TRÍ

Chịu trách nhiệm quản lý dự án tại Trung tâm sáng tạo Sản phẩm (PCC), phụ trách các dự án có mã TD cấp N và F. Chỉ đạo toàn diện công tác phát triển sản phẩm từ giai đoạn xác định yêu cầu đến chuyển giao thương mại hóa; xây dựng quy trình chuẩn, ứng dụng tự động hóa, nâng cao năng lực đội ngũ, đảm bảo chất lượng, tiến độ và hiệu quả sản phẩm.

II. NHIỆM VỤ & TRÁCH NHIỆM CHÍNH

A. Quản lý đội ngũ & nâng cao năng lực

- Quản lý, hướng dẫn và giám sát nhóm; đảm bảo xây dựng Bảng kê chi tiết vật liệu (BOM) và Kế hoạch kiểm soát quy trình (PFC) chính xác, đúng tiến độ ở mọi giai đoạn; phối hợp với đội ngũ PSO.
- Đào tạo, hướng dẫn nhân viên; chia sẻ quy trình và kinh nghiệm tốt nhất; nâng cao năng lực tổng thể của nhóm, ngăn ngừa lặp lại sai sót.
- Thay mặt Quản lý bộ phận khi cần; phụ trách các dự án xuyên bộ phận: quản lý chuyển giao, hệ thống Manfred, thu thập số liệu, ban hành quy chuẩn mới, đào tạo...

B. Quản lý toàn vòng đời phát triển sản phẩm

- Chủ trì các cuộc họp dự án; phân tích kết cấu mẫu, khuôn và dụng cụ; đưa ra góp ý để hoàn thiện sản phẩm.
- Lập kế hoạch, thực hiện và theo dõi thử nghiệm; đảm bảo BOM, PFC phù hợp thực tế; báo cáo kết quả cho PMO và PHK để cải tiến liên tục.
- Chịu trách nhiệm thành công Gói tài liệu Kỹ thuật từ ITP đến RFC; chuyển giao hoàn chỉnh cho đội ngũ Thương mại hóa; phối hợp giải quyết vấn đề trong giai đoạn chuyển tiếp.
- Tiếp nhận và chuyển giao sản phẩm phát triển từ các đơn vị khác; quản lý toàn bộ quá trình thử nghiệm chuyển giao vào/ra.
- Thu thập số liệu từ thử nghiệm; xây dựng tiêu chuẩn quy trình chi tiết, điều kiện thiết bị bao gồm toàn bộ công đoạn, khâu may máy, dụng cụ sản xuất, liên kết chặt chẽ với BOM và PFC.

C. Chuẩn hóa, tự động hóa & tối ưu hóa

- Xây dựng và hoàn thiện quy trình chuẩn; ứng dụng tự động hóa, tối ưu hóa công nghệ; tìm kiếm cơ hội cải tiến liên tục.

- Khai thác dữ liệu hiệu quả; đề xuất áp dụng hệ thống số hóa/đám mây; thuyết phục đội ngũ áp dụng phương pháp mới dựa trên số liệu, đảm bảo tính nhất quán chất lượng.

D. Phối hợp, đại diện & văn hóa tổ chức

- Là đầu mối liên hệ chính với PMO, PHK về các vấn đề phát triển; tiếp nhận và chủ trì đoàn làm việc từ PHK.
- Xây dựng và duy trì quan hệ tin cậy với khách hàng trong và ngoài công ty; thực hiện theo giá trị cốt lõi và phong cách lãnh đạo của Ching Luh.
- Tuân thủ và tham gia xây dựng văn hóa an toàn lao động tích cực.

III. YÊU CẦU NĂNG LỰC

A. Trình độ & kinh nghiệm

- Học vấn: Tốt nghiệp đại học, chuyên ngành Công nghệ giày dép hoặc ngành liên quan.
- Kinh nghiệm: Tối thiểu 5 năm làm việc tại vị trí tương đương trong ngành giày dép.
- Ngoại ngữ: Tiếng Anh lưu loát
- Tin học: Thành thạo Microsoft Office.

B. Kiến thức chuyên môn

- Quy trình phát triển và sản xuất giày dép.
- Tiêu chuẩn và thực hành tốt nhất của Nike trong phát triển và sản xuất giày.
- Nắm vững BOM và PFC.
- Quy trình phát triển kết cấu mẫu.
- Phát triển và chế tạo khuôn, dụng cụ.
- Hiểu biết về tính giá thành (CBD).
- Kiến thức về lập kế hoạch và quản lý chuỗi cung ứng.

C. Kỹ năng

- Giao tiếp tiếng Anh thông thạo; kỹ năng giao tiếp và thuyết phục.
- Phối hợp liên bộ phận; làm việc hiệu quả trong môi trường đa nhiệm vụ, theo tiến độ chặt chẽ.
- Tổ chức công việc, quản lý tiến độ và nguồn lực.
- Phân tích dữ liệu, rút ra nhận định và đề xuất giải pháp.
- Tư duy sáng tạo trong giải quyết vấn đề kỹ thuật.
- Quản lý thời gian, ưu tiên công việc hợp lý.

D. Thái độ làm việc

- Tinh thần hợp tác, tin tưởng và tôn trọng lẫn nhau.
- Thích ứng nhanh, ham học hỏi, tự giác tuân thủ quy trình và hướng dẫn.
- Ưu tiên hàng đầu: Tuân thủ nghiêm ngặt tiêu chuẩn an toàn lao động.

IV. ĐÁNH GIÁ THỰC HIỆN

- Tuân theo quy trình đánh giá KPI của Bộ phận PCC Jordan.
 - Đánh giá theo 3 chiều: Kiến thức, kỹ năng, thái độ.
 - Thang đánh giá: Chưa đạt, cần cải thiện, đạt yêu cầu, vượt mong đợi/có thể đào tạo người khác.
-

QUYỀN LỢI

- Thu nhập cạnh tranh, phù hợp năng lực và kinh nghiệm.
- Tham gia đầy đủ BHXH, BHYT, BHTN theo quy định pháp luật.
- Được đào tạo nâng cao chuyên môn, ngoại ngữ, kỹ năng quản lý.
- Môi trường chuyên nghiệp, cơ hội phát triển dài hạn và thăng tiến.
- Thưởng lễ, Tết, thâm niên và phúc lợi khác theo chính sách công ty.
- Nghỉ phép và chế độ khác theo quy định pháp luật và công ty.

THÔNG TIN ỨNG TUYỂN

Hãy gia nhập đội ngũ Ching Luh và cùng chúng tôi phát triển!

- Hotline/Zalo: 0917 696 238
- Email nhận hồ sơ: recruitment@chingluh.com
- Địa điểm làm việc: KCN Thuận Đạo – Huyện Bến Lức – Tây Ninh